

佐事研 第17号
平成20年6月5日

学校長 様

佐賀県小中学校校長会 会長 大浦 誠一郎
佐賀県公立小中学校事務研究会 会長 小川 洋起

佐賀県公立小中学校事務研究会・テーマ別研修会の開催について

日頃より、佐賀県公立小中学校事務研究会の活動及び学校事務職員の研修につきまして、格別のご支援・ご理解をいただき、心より感謝申し上げます。

さて、この度下記のとおり研修会を開催することになりました。貴校学校事務職員に周知の上、出席につきましてご配慮いただきますようお願いいたします。

記

1. 目的 「市町村立小中学校事務職員の標準的職務について（通知）」（平成12年度教委教第1号）をうけ、学校事務の円滑かつ効率的な処理を推進するため、的確な知識や情報収集・処理能力などの資質向上を図る機会とする。

2. 研修内容

『組織としての業務遂行』

【期日】 平成20年7月25日 14:00～16:00

【会場】 アバンセ第3研修室

【講師】 県教職員課 給与担当係長 熊本英明

同 主査 海良田祐輔

【研修内容】 行政組織としての業務遂行の心構え及び業務遂行方法
小中学校・高等学校・県庁の業務遂行方法の比較及び体験談
受講者による共同実施についてのフリー討議

『事務職員としての子どもの関わり方』

【期日】 平成20年8月27日 14:00～16:00

【会場】 アバンセ第3研修室

【講師】 佐賀市教育委員会 学校教育課 参事 吉木知也

【研修内容】 子どもの発達段階とそれに合わせた指導法、対応事例
親や地域社会からのクレームの内容及び対応事例

『パワーポイント基礎講座』

【期日】 第1回 平成20年12月4日 9:00～16:30

第2回 平成20年12月9日 9:00～16:30

【会場】 教育センター

【講師】 教育センター職員

【研修内容】 パワーポイントによる基礎的なプレゼンテーションスキルの習得

※第1回・第2回とも研修内容は同じです。

3. 主催 佐賀県公立小中学校事務研究会

4. 受講対象者 県内小中学校の学校事務職員

5. 参加申込 申込方法 別紙申込書により、郵送またはFAXによる。

申込期限 6月20(金)まで

受講決定については6月末ごろに通知します。

6. 参加申込及び問い合わせ先

佐賀県公立小中学校事務研究会 研修部長 野口晋介

神崎市立千代田中学校

住所 神崎市千代田町直鳥929番地1

TEL 0952-44-2222

FAX 0952-44-3782

平成20年 月 日

佐賀県公立小中学校事務研究会 会長 様

学校長

下記のとおり参加申し込みます。

所属名	氏名	経験年数

希望する講座	第1希望	
	第2希望	

受講する講座に対する質疑や、各講座の中でカリキュラムに入れて欲しいことなどありましたら、詳しくお書きください。